

नवीन निर्माण झालेल्या उपविभागीय  
कार्यालयाकरीता प्राप्त झालेले अनुदान विशेष  
बाब म्हणून खर्च करण्यास मंजूरी देण्याबाबत

## महाराष्ट्र शासन

### महसूल व वन विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: एसटीएन-२०१४/प्र.क्र.४०/ई-८,

३२वा मजला, सेंटर-१ इमारत, जागतिक व्यापार केंद्र

कफ परेड, कुलाबा, मुंबई-४०० ००५

तारीख: १५ फेब्रुवारी, २०१४.

### वाचा

- १) शासन निर्णय क्रमांक: प्राफेब-२०१०/प्र.क्र. २६/पुनर्बांधणी-३/म-१०, दिनांक ३०.०७.२०१३
- २) शासन निर्णय क्रमांक: विपुमा-२०१३/प्र.क्र. १९६/ ब-१, दिनांक १७.०८.२०१३

### प्रस्तावना

राज्यामध्ये नवीन निर्माण झालेल्या उपविभागीय कार्यालयाकरीता संदर्भीय शासन निर्णय क्रमांक १ अन्वये अनुदान मंजूर करण्यात आलेले असून संदर्भीय क्रमांक २ येथील शासन निर्णयान्वये सदर अनुदान नियंत्रक अधिका-यांकडे सुपुर्द करण्यात आलेले आहे. तथापि सदरचा खर्च करतांना त्यांना असलेले खर्चाबाबतचे वित्तीय प्राधिकारात कार्यालयासाठी आवश्यक असलेले फर्निचर व झेरोक्स मशीन खरेदी करता येत नसल्याची बाब शासनाच्या निदर्शनास आलेली असल्याने सदर खरेदीबाबत शासन निर्णय निर्गमित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधिन होती.

### शासन निर्णय

राज्यामध्ये नव्याने निर्माण झालेल्या उपविभागीय कार्यालयाकरीता आवश्यकतेनुसार फर्निचर व झेरोक्स मशीन खरेदी करण्यास खालील अटीच्या अधीन राहून शासन मान्यता देण्यात येत आहे.

#### **(अ) फर्निचर:-**

(१) फर्निचर विहित प्रमाणीकृत आकारमानाचे असावे. जेथे दुय्यम कार्यालयासाठी आवश्यक फर्निचरसंबंधी प्रमाणक विहित करण्यात आले नसेल तेथे संबंधित जिल्हाधिकाऱ्यांनी अस्तित्वातील उपविभागीय कार्यालयातील फर्निचरचा आधार घेऊन ते महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम विभाग नियम पुस्तिकेच्या परिशिष्ट २६ मध्ये विहित केलेल्या फर्निचरच्या प्रमाणाच्या

धर्तीवर आणि अशा (दुय्यम) कार्यालयातील प्रत्यक्ष कर्मचारीवृंदाची संख्या विचारात घेऊन, निश्चित करावे.

(२) नेहमीची खरेदीची कार्यपद्धती आणि इतर सर्वसाधारण निर्देशांचे अनुपालन करण्यात यावे.

**(ब) झेरोक्स मशीन :-**

(१) मध्यवर्ती भांडार खरेदी संघटनेने निश्चित केलेल्या दरपत्रकानुसार प्रत्येक नवीन उपविभागीय कार्यालयाकरीता आवश्यक असेल तर एक झेरोक्स मशीन खरेदी करण्यात यावी.

(२) फोटो कॉपीअर चालकांची पदे नव्याने निर्माण करण्यात येऊ नयेत.

(३) प्रत्येक यंत्र सुस्थितीत रहावे यासाठी योग्य ते देखभालविषयक करार करण्यात यावेत.

(४) सामान्य प्रशासन विभागाने निर्धारित केलेल्या विद्युत फोटो कॉपी यंत्रांची संख्या, प्रकार इत्यादि बाबतची मार्गदर्शक तत्वे विचारात घ्यावी.

२. उपरोक्त बाबींवर होणारा खर्च मागणी क्र. सी-१, मुख्य लेखाशिर्ष २०५३-जिल्हा प्रशासन, (००)(९४) इतर आस्थापना, (०१) उपविभागीय आस्थापना, (०१)(०१) आयुक्त कोकण (२०५३ ०१६२), (०१)(०२) आयुक्त नाशिक (२०५३ ०१७१), (०१)(०३) आयुक्त पुणे (२०५३ ०१६२), (०१)(०४) आयुक्त अमरावती (२०५३ ०१९१), (०१)(०५) आयुक्त नागपूर (२०५३ ०२०६), व (०१)(०६) आयुक्त औरंगाबाद (२०५३ ०२२४) १३-कार्यालयीन खर्च याखाली सन २०१३-१४ या आर्थिक वर्षाच्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा.

३. सदर शासन निर्णय वित्त विभाग क्र. विअप्र-१०.०८/प्र.क्र. ७०/२००८/विनियम, दिनांक १५.५.२००९ अन्वये वित्तीय अधिकार नियमावली भाग पहिला उपविभाग- दोन, अनुक्रमांक ३८ नियम क्रमांक ९० व अनुक्रमांक २६-अ नियम क्रमांक ७६ अन्वये प्रशासकीय विभागांना प्रदान केलेल्या पूर्ण अधिकारास अनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०२१५१४५६१५२७१९ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

( श्रीकृष्ण पवार )

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. सर्व विभागीय आयुक्त,
२. सर्व जिल्हाधिकारी ,
३. प्रधान महालेखापाल महाराष्ट्र १/२ (लेखा व अनुज्ञेयता) /(लेखा परिक्षा), मुंबई./नागपूर
४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
५. निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई
६. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
७. वित्त विभाग/व्यय-९, अर्थसंकल्प-६, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
८. अवर सचिव / म-१० , महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
९. कार्यासन अधिकारी/ ब-१ , ३२ वा मजला, सेंटर-१ इमारत, जागतिक व्यापार केंद्र, कफ परेड, मुंबई-४०० ००५.
१०. निवडनस्ती